

Obowiązki i zasady

Bierzmowanie może przyjąć osoba wierząca, ochrzczona, praktykująca systematycznie wiarę (niedzielną Mszą Świętą, rekolekcje, spowiedź, Komunia Święta, codzienna modlitwa), żyjąca w zgodzie z zasadami moralności chrześcijańskiej, biorąca udział w spotkaniach przygotowujących do udzielenia tego sakramentu. Brak któregokolwiek z tych warunków powoduje odłożenie przyjęcia sakramentu do czasu osiągnięcia należytej dojrzałości. Odpowiedzialnym za przygotowanie do bierzmowania w parafii jest **o. Sebastian Bielski**. Telefon – **46 864 09 32**. E-mail: **bratek.mniejszy@gmail.com**.

Kandydat do bierzmowania przyjmuje następujące obowiązki i zasady:

1. **Systematyczny i zaangażowany udział w szkolnej katechezie.**
2. **Świadectwo chrześcijańskiego życia.**
3. **Systematyczny i zaangażowany udział w życiu liturgicznym parafii**, dokumentowanym w dzienniczku bierzmowanego
 - a) niedzielna Msza św.
 - b) spowiedź co miesiąc
 - c) nabożeństwa okresowe
 - **październik**, różaniec, godz. 17.00 (poniedziałek-piątek) lub 18.30 (poniedziałek-niedziela) – obecność na 12 nabożeństwach
 - **grudzień**, Roraty, godz. 7.00 (poniedziałek-piątek)– roraty, obecność na 9 Mszach
 - **Wielki Post**, godz. 17.00 (niedziela) - Gorzkie żale – obecność na 3 nabożeństwach
 - **Wielki Post**, godz. 17.00 lub 18.30 (piątki) – Droga krzyżowa - obecność na 6 nabożeństwach
 - **Maj**, godz. 18.30 (poniedziałek-sobota), 17.00 niedziela – majowe - obecność na 12 nabożeństwach
4. **Systematyczny i zaangażowany udział w spotkaniach dla kandydatów z animatorami.** Odbywać się będą przeciętnie co tydzień w domu parafialnym. Obowiązek dowiadywania się o terminie spotkania spoczywa na kandydacie. Ewentualne nieobecności należy usprawiedliwiać w ciągu siedmiu następujących po spotkaniu dni. Usprawiedliwienie podpisuje kandydat i rodzic (opiekun). W razie trudności w czasowym złożeniu usprawiedliwienia należy informować o tym telefonicznie animatora prowadzącego przygotowanie. W razie konieczności (dużo nieobecności lub problemy z realizacją zobowiązań) ustalane będą inne spotkania dla części kandydatów. Obecność na dodatkowych spotkaniach jest obowiązkowa a ewentualne nieobecności należy usprawiedliwiać w oparciu o zwykłe zasady. Kandydatom opuszczającym spotkania (nawet po usprawiedliwieniu) możliwe jest przydzielanie dodatkowych zadań dla uzupełnienia braków.
5. **Kandydat zachowujący się nieodpowiednio** na spotkaniu (np.: rozmowy, śmiechy, przepychania, przeszkadzanie innym, niewykonywanie poleceń prowadzącego) **może zostać wyproszony**. Sytuację taką traktuje się jako nieobecność na spotkaniu bez możliwości usprawiedliwienia.
6. Kandydat powinien wykazać się przed bierzmowaniem na egzaminie **znajomością odpowiedzi na pytania katechizmowe, pacierza oraz wiedzą na temat bierzmowania.**
7. **Dobro duchowe kandydata jest najważniejszą zasadą w przygotowaniu.**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dziecka przez Parafię Niepokalanów w celu przygotowania do bierzmowania. Przyjmuję do wiadomości, że dane osobowe zawarte w dobrowolnie złożonym przeze mnie w niniejszym wniosku będą przetwarzane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Oświadczam jednocześnie, iż przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem tak zebranych danych osobowych jest Parafia Niepokalanów.
2. Dane nie zostaną udostępnione innym podmiotom.
3. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości przygotowania do bierzmowania.
4. Mam prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania wraz z prawem do kontroli przetwarzania danych zawartych w zbiorze zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami).

podpis rodzica